

JENESYS2016

日本教員訪韓団第1・2団及び、 「日韓交流おまつり2016 in SEOUL」への 「ミス日本酒」派遣 旅行代理店企画競争公募の件

平成26年6月14日

公益財団法人 日韓文化交流基金

1. 事業および企画競争公募趣旨

(1) 事業趣旨

公益財団法人日韓文化交流基金では、①日本教員訪韓団第1団・第2団(9月・11月実施予定)への日本教員の派遣、②来る10月2日に韓国・ソウルで開催予定の「日韓交流おまつり2016 in SEOUL」に、「ミス日本酒」の派遣を行います。

(2) 企画競争公募趣旨

この度の派遣に必要な各種手配について委託するため、企画競争公募を行います。本事業の企画競争に参加を希望する旅行代理店は、上記趣旨を踏まえ、担当までご連絡の上、企画見積書等を提出してください。

①日本教員訪韓団第1団・第2団 参加者派遣 実施概要

日程及び内容

①実施期間

	期間
第1団	9月20日(火)～9月29日(木)
第2団	11月15日(火)～11月24日(木)

②日程内容

研 修 案	
渡航前日	事前説明会
1日目(火)	出発(羽田空港利用予定)、ソウル市内見学
2日目(水)	特別講義、歓迎昼食会、ソウル市内見学
3日目(木)	学校訪問、自由研修
4日目(金)	学校訪問、ソウル市内見学
5日目(土)	ホームステイ実施地域へ移動、ホームステイ
6日目(日)	ホームステイ

7日目(月)	学校訪問、地方視察
8日目(火)	地方視察
9日目(水)	地方視察
10日目(木)	帰国(成田空港利用予定)

* 韓国国内での日程内容は韓国側事務局が企画立案、実施するため、手配は不要です。

(1) 実施体制

日韓文化交流基金	計画の立案、韓国側主催団体との連絡調整、旅行代理店との連携
旅行代理店	実施に必要な各種手配および情報の提供

(2) 1団(20名)あたりの構成

引率	1名	当基金職員
団員	19名	小学校・中学校・高校・特別支援学校教員

②「日韓交流おまつり2016 in SEOUL」への「ミス日本酒」派遣 実施概
日程及び内容

① 日程

出発日	帰国日
10月1日(土)	10月3日(月)

② 日程内容

研修案	
10月1日(土)	韓国へ入国 日韓交流おまつり2016 in SEOUL リハーサル参加
10月2日(日)	日韓交流おまつり2016 in SEOUL への出演
10月3日(月)	帰国

(2) 実施体制

日韓文化交流基金	「日韓交流おまつり2016」関連機関との連絡調整、旅行代理店との連携
旅行代理店	日程に必要な各種手配および情報の提供

(3) 派遣者の構成

ミス日本及び同行者(計2名予定/人数は前後する可能性あり)

(該当者の情報は別途提供します)

3. 提出書類および期限

(1)提出方法

見積を提出くださる旅行代理店は、下記担当者までご連絡ください。追って、①②『手配業務見積条件書』や提出に必要な所定の書式などを送信いたします。説明会は行いません。

(2)提出書類

見積書	[書式1](エクセルファイル)
手配状況確認書	[書式2](エクセルファイル)
危機管理体制について	[書式自由] * 日程中(旅行代理店の手配の範囲)に事故等が発生した場合の緊急対応、緊急連絡体制を明示した資料。
その他	当基金事業の取り扱い実績のない旅行代理店の場合は会社概要の提出をお願いします。

* 指定書式は行を増やすなど形式を変えないようにお願いします。

(3)提出期限および場所

期限	平成28年6月28日(火) 正午必着
場所	公益財団法人 日韓文化交流基金 〒105-0001 港区虎ノ門 5-12-1 虎ノ門ワイコービル 4階

* 提出方法は郵送または持参とし、書式1, 2については、電子ファイルを電子メールでも期限内必着にて別途送付願います。上記期限を過ぎたものは無効といたします。

4. 審査方法

提出された見積書等を内容、類似業務の実績・経験及び能力、見積額の妥当性等を総合的に判断します。

5. 競争公募結果通知

期日	平成28年7月5日(火)迄に
方法	当基金ホームページ上で公表いたします。

6. その他

- (1) 企画書の提出に伴う経費は申請団体の自己負担とします。
- (2) 提出された書類は本件審査の目的にのみ利用し、採否に関わらず返却しません。
- (3) 採否決定の経緯・理由についてはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

担当者連絡先

公益財団法人 日韓文化交流基金
〒105-0001 東京都港区虎ノ門 5-12-1 虎ノ門ワイコービル 4 階
TEL:03-5472-4323 FAX:03-5472-4326
<担当者>横山、岩本、相、清水、新田